



SMP TARUNA BAKTI

Jl. L.L. R.E. Martadinata No. 52 - Bandung 40115

Telp. (022) 4261468 - Fax. (022) 4200247

Website: smp.tarunabakti.sch.id

Email: info@smp.tarunabakti.sch.id

www.tarunabakti.or.id

SURAT TUGAS

No. 079/SMP.TB/K-IV/2026

Berdasarkan pemberitahuan yang kami terima dari Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah No. 0353/B/F3/SK.02.01/2026 tertanggal 01 April 2026 perihal Undangan Penyusunan Draft 1 Perencanaan Pembelajaran Koding dan Kecerdasan Artifisial Tahap I, maka dengan ini kami

Menugaskan:

No	Nama	Jabatan
1	Bambang Purwanto, S.Kom., Gr.	Guru Informatika

untuk mengikuti kegiatan tersebut, pada

hari/tanggal : Senin s.d. Rabu, 6 s.d. 8 April 2026
waktu : Pembukaan pukul 14.00 WIB
tempat : Pertemuan Virtual melalui Zoom Meeting

Demikian surat tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan sebaik-baiknya dengan penuh rasa tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Bandung
Pada tanggal : 01 April 2026

Pejabat Instansi,

Kepala SMP Taruna Bakti,



Taryono, M.Pd.
NIP. 093186

NIP.



Nomor : 0353/B/F3/SK.02.01/2026

1 April 2026

Lampiran: Lima Lembar

Hal : Penyusunan Draft 1 Perencanaan
Pembelajaran Koding dan Kecerdasan
Artifisial Tahap I

Yth. Bapak/Ibu (Daftar terlampir)

Dalam rangka melaksanakan penyiapan kebijakan teknis, penyusunan kurikulum, dan pengembangan pembelajaran, Pusat Kurikulum dan Pembelajaran, Badan Standar, Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan, Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah bermaksud mengadakan kegiatan yang akan dilaksanakan secara daring pada

hari, tanggal : Senin s.d. Rabu, 6 s.d. 8 April 2026

pukul : Pembukaan pukul 14.00 WIB

tempat : **Pertemuan Virtual melalui Zoom Meeting**

<https://bit.ly/ZoomPuskurjar5>

Meeting ID: 824 850 2020

Passcode: puskurjar

acara : Penyusunan Draft 1 Perencanaan Pembelajaran Koding dan Kecerdasan Artifisial Tahap I

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan dimaksud. Beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh peserta kegiatan adalah sebagai berikut:

1. mengisi biodata dan resume kegiatan pada tautan <https://bit.ly/Daring6sd8April>;
2. mengisi presensi sesuai tanggal kegiatan pada tautan <https://bit.ly/PresensiOnline6sd8April2026>;
3. mengunggah surat tugas sesuai undangan yang diterima yang ditandatangani minimal oleh Kepala Satker pada laman biodata; dan
4. mengaktifkan video/kamera saat sesi dokumentasi sebagai bukti kehadiran.

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi **Sdri. Tiara Rafinda Ihza (0895385253991)**.

Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Kepala,



Dr. Laksmi Dewi, M.Pd.

Lampiran Surat 1

Nomor : 0353/B/F3/SK.02.01/2026

Tanggal: 1 April 2026

DAFTAR UNDANGAN

NO.	NAMA	INSTANSI	KETERANGAN
1.	Fedora, B.Sc., S.Pd., M.Ed.	Sekolah Citra Kasih Jakarta	Penyusun Perencanaan Pembelajaran Mata Pelajaran Koding dan KA SD Kelas VI
2.	Nadya Sabatia, S.Pd., B.Ed.	SD Citra Kasih Don Bosco Pondok Indah	
3.	Harry Pratama Swadharna, S.Pd.	SDN Ciracas 01 Jakarta	
4.	Dadan Irsyada, M.Pd.	SDN 061 Cijerah Bandung	
5.	Shalwa Shifa Kustiwa, S.Pd.	SDIT Anni'mah Kabupaten Bandung	
6.	Yusrika Firda, M.Pd.	SDN Sidorejo 03 Kabupaten Sukoharjo	
7.	Mulyanti, M.Pd.	SD Muhammadiyah 7 Bandung	
8.	Muhammad Fikri Abdillah, S.Pd., Gr.	SDN Citereup Mandiri 3 Cimahi	
9.	Andri Wahyu Pradhana, S.Pd.	SMPN 6 Ponorogo	Penyusun Perencanaan Pembelajaran Mata Pelajaran Koding dan KA SMP Kelas VIII
10.	Yohan Adi Setiawan, S.Kom.	SMPN 2 Kalitidu Bojonegoro	
11.	Bambang Purwanto, S.Kom., Gr.	SMP Taruna Bakti Bandung	
12.	Yuli Andari, S.T.	SMPN 1 Pundong Bantul DI Yogyakarta	
13.	Muhamad Fajar Sidik, S.Pd.	SMPIT Anni'mah Kabupaten Bandung	
14.	Hari Rahmadi, S.Pd.	SMPN 4 Metro	
15.	Janiasih, M.Kom.	SMPN 1 Tanjung Bintang	
16.	Winursito Insan, S.T.	SMPN 2 Bojonegoro	
17.	Yudhi Kurnia, S.T., Gr., M.Pd.	SMP Muhammadiyah 8 Bandung	

NO.	NAMA	INSTANSI	KETERANGAN	
18.	Syahidah Humairoh, S.Pd.	SMPN 126 Jakarta		
19.	Achmad Falichul Hidayat, S.Kom.	SMPN 2 Lamongan		
20.	Ivan Nugraha, S.Pd.	SMPN 3 Mandalawangi Banten		
21.	Galih Sangra Adiyuga, S.Kom.	SMPN 1 Margahayu, Kabupaten Bandung		
22.	Syaifudin Ramadhani, M.Kom.	SMAN 4 Kota Malang	Penyusun Perencanaan Pembelajaran Mata Pelajaran Koding dan KA SMA Kelas XI	
23.	Tresa Agustian, S.Kom., M.M.	SMAN 3 Cikampek		
24.	Erma Widayanti, S.Pd.	SMAN 8 Malang		
25.	Masrudin, S.Kom.	SMAN 1 Kedungreja Jawa Tengah		
26.	Ahmad Jalaluddin, M.Kom.	SMAN 2 Lamongan		
27.	Adi Nuryadi, S.T., Gr., M.Pd.	SMAN 2 Garut		
28.	Budi Rahayu, M.Kom.	SMAN 1 Indramayu		
29.	Suprihatin, S.Kom., M.Pd.	SMAN 9 Yogyakarta		
30.	Nafik Doni Agustan, S.T., S.Pd.	SMAN 1 Balikpapan		
31.	Arwahyu Sugito, M.Kom.	SMAN 1 Wanadadi		
32.	Tio Dwi Akbar, S.Kom.	SMA Plus PGRI Cibinong Bogor		
33.	Tri Mardiyanti, S.Pd.	SMAN 1 Kadipaten Majalengka		
34.	Nur Aini Aisyiah, S.Kom., M.Pd.	SMKN 2 Tuban Jawa Timur		Penyusun Perencanaan Pembelajaran Mata Pelajaran Koding dan KA SMK Kelas XI Semester 1
35.	Listyanti Dewi Astuti, S.Pd., M.Kom.	SMKN 12 Malang		
36.	Didin Rosyadi, S.Kom.	SMKN 1 Duduksampeyan Gresi k		
37.	Kusmadi, S.ST., M.M.	SMKN 11 Malang		
38.	Rohmadi Hidayat, S.Pd., M.T.	SMKN 2 Yogyakarta		

NO.	NAMA	INSTANSI	KETERANGAN
39.	Ervan Panji Prasty, S.Pd.	SLBN 12 Jakarta	Penyusun Perencanaan Pembelajaran Mata Pelajaran Koding dan KA SMPLB Kelas VII
40.	Arief Ridwan Ra'uf, S.Pd.	SLBN Cicendo Bandung	
41.	Eni Wulandari, S.Pd.	SLBN 2 Gunung Kidul DI Yogyakarta	
42.	Diana Shanty, S.Pd., Gr.	SLB Putra Hangjuang Kabupaten Garut	
43.	Siti Munasiroh, S.Pd.	SLBN Kota Magelang	
44.	Gusmya Selvika, S.Pd.	SLBN 1 Padang	
45.	Asep Yana Suhardiana, S.Pd.	SLBN Luragung Kuningan, Jawa Barat	
46.	Ari Nutfiaturrahman, S.Pd.	SLBN A Citeureup Cimahi	
47.	Tri Cahyadi Arief, S.Pd.	SLBN 5 Jakarta	Penyusun Perencanaan Pembelajaran Mata Pelajaran Koding dan KA SMALB Kelas X Semester 1
48.	Muklis, S.Pd.	SLBN Widi Asih Kabupaten Pangandaran	
49.	Maghfiratul Zidane, S.Pd.	SLBN 1 Buleleng, Bali	
50.	Eva Rahma Sridamayanti S, S.Pd.	SLBN 1 Buton Utara	
51.	Adisyahputra Gultom, S.Pd.	SLB Prof Srisoedewi Masjchun Sofwan Jambi	
52.	Khoirul Hidayati, S.Pd.	SLB Negeri Colomadu Kabupaten Karanganyar	

Kepala,



Dr. Laksmi Dewi, M.Pd.

Lampiran Surat 2
Nomor : 0353/B/F3/SK.02.01/2026
Tanggal: 1 April 2026

JADWAL KEGIATAN

NO	HARI/WAKTU	ACARA	KETERANGAN
Senin, 6 April 2026			
1.	14.00 – 15.00 WIB	Pembukaan <ul style="list-style-type: none">• Laporan Kegiatan• Sambutan dan Pembukaan Acara• Do'a	- Kasubbag TU/Ketua Tim Kerja/Ka. Puskurjar - Ka. Puskurjar/Ka. BSKAP - Panitia/Peserta
2.	15.00 – 15.30 WIB	Penjelasan Teknis	Tim Pusat Kurikulum dan Pembelajaran
3.	15.30 – 16.00 WIB	Istirahat	
4.	16.00 – 17.30 WIB	Penyusunan Draf 1 Perencanaan Pembelajaran Koding dan Kecerdasan Artifisial Tahap I	- Tim Pusat Kurikulum dan Pembelajaran - Peserta
5.	17.30 – 19.30 WIB	Istirahat	
6.	19.30 – 21.30 WIB	Lanjutan Penyusunan Draf 1 Perencanaan Pembelajaran Koding dan Kecerdasan Artifisial Tahap I	- Tim Pusat Kurikulum dan Pembelajaran - Peserta
Selasa, 7 April 2026			
1.	08.00 – 12.00 WIB	Lanjutan Penyusunan Draf 1 Perencanaan Pembelajaran Koding dan Kecerdasan Artifisial Tahap I	- Tim Pusat Kurikulum dan Pembelajaran - Peserta
2.	12.00 – 13.00 WIB	Istirahat	
3.	13.00 – 15.30 WIB	<i>Progress Check</i> Penyusunan Draf 1 Perencanaan Pembelajaran Koding dan Kecerdasan Artifisial Tahap I	- Tim Pusat Kurikulum dan Pembelajaran - Peserta
4.	15.30 – 16.00 WIB	Istirahat	
5.	16.00 – 17.30 WIB	Lanjutan <i>Progress Check</i> Perbaikan Perencanaan Pembelajaran Intrakurikuler Kebencanaan	- Tim Pusat Kurikulum dan Pembelajaran - Peserta
6.	17.30 – 19.30 WIB	Istirahat	
7.	19.30 – 21.30 WIB	Perbaikan berdasarkan Hasil <i>Progress Check</i>	- Tim Pusat Kurikulum dan Pembelajaran - Peserta
Rabu, 8 April 2026			

NO	HARI/WAKTU	ACARA	KETERANGAN
1.	08.00 – 10.00 WIB	<i>Progress Report</i>	- Tim Pusat Kurikulum dan Pembelajaran
2.	10.00 – 11.00 WIB	Penutupan	- Kasubbag TU/Ketua Tim Kerja/Ka. Puskurjar - Ka. Puskurjar/ Ka. BSKAP - Panitia/Peserta
3.	11.00 – 12.00 WIB	Penyelesaian Administrasi	Panitia

**Jadwal bersifat tentatif*

Kepala,



Dr. Laksmi Dewi, M.Pd.